

# 聖公會馬鞍山主風小學

運用 2019 / 2020 學年

「學校發展津貼」

計劃書

## 運用 2019 / 2020 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：聖公會馬鞍山主風小學

諮詢教師的方法：校務會議

開辦班級數目：30 班

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕 教師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
提高學生 語文能力	<ul style="list-style-type: none"> <li>提升學生運用英語能力</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請外籍英語教師 / 購買服務</li> <li>教授趣味英語課及拼音</li> <li>進行英語說話練習及講故事</li> <li>推行英語活動 (如英語日、朗誦、午間英語廣播等)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>營造英語學習環境，增加學生與外籍人士用英語溝通的機會</li> <li>提高學生與外籍人士用英語溝通的信心</li> <li>提高學生的英語聽講能力</li> <li>提升學生在英文科的學習效能</li> </ul>	聘請 1 名外籍英語教師：  由 9 / 2019 年至 6 / 2020 年 (共 10 個月)  或  購買服務：  由 9 / 2019 年至 6 / 2020 年 (共 10 個月)	聘請月薪教師 / 購買服務：  <b>\$330,000.00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>與 95% 或以上的六年級學生進行英語說話練習</li> <li>參與訓練不少於一隊英文集誦隊</li> <li>80% 參與觀課的家長對 &lt;英語閱讀課示範教學&gt; 有良好的評價</li> <li>大部份學生閱讀英文故事書的信心有所提升</li> <li>學生喜歡閱讀英文故事書</li> <li>學生的英文口語能力有所改進</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>統計</li> <li>統計</li> <li>問卷</li> <li>問卷</li> <li>問卷</li> <li>考試成績</li> </ul>	余雪文主任

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕教師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師工作量，使能更專注發展多元化教學</li> <li>協助推行英文科閱讀計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一名教學助理</li> <li>協助英文科教學</li> <li>推展有關專題研習的工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助老師上英文課及推行英文科閱讀計劃</li> <li>學生進行小組學習時，可得更佳的指導及照顧</li> </ul>	由 5 / 2020 年至 8 / 2020 年 (共 4 個月)	一名教學助理 4 個月的薪酬： <b>\$65,100.00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>80% 教師認同聘用教學助理能減輕教師的工作量</li> <li>每星期與外籍教師及英文科教師協作教授不少於 10 節閱讀故事課</li> <li>能協助帶領 2-3 組學生進行研習</li> <li>能協助處理有關的文書工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷</li> <li>統計</li> <li>統計</li> <li>觀察</li> </ul>	余雪文主任
課程發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師預備教材及處理非教學事務有關的工作量</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一名文書助理</li> <li>協助教師製作教具</li> <li>處理一般文書工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師工作量</li> <li>幫助教師文書電腦化</li> </ul>	由 9 / 2019 年至 8 / 2020 年 (共 12 個月)	一名文書助理 12 個月的薪酬： <b>\$171,360.00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師能使用有關教具用於課堂教學</li> <li>減輕教師一般文書工作量</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過年終之校務會議作檢討</li> <li>透過觀察以作了解</li> </ul>	歐陽兆樞副校長

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處 (例如：如何減輕教師的工作量)	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
課程發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師工作量，使更專注教學工作</li> <li>減輕教師額外代課之負擔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請代課教師</li> <li>聘請教師助理協助教師製作教材及壁報</li> <li>協助教師帶領課外活動</li> <li>協助照顧有特殊需要之學生</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師的工作量</li> <li>分擔教師製作壁報的工作量</li> <li>教師有更多時間用於教學工作上</li> <li>教師有更多時間處理學生事宜</li> <li>減輕教師的代課量</li> </ul>	由 9 / 2019 年至 7 / 2020 年 (共 11 個月)  (以日薪計算約 140 日)	每日代課薪金： \$1,379.00 x 140 = <b>\$193,060.00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課外活動進行順暢</li> <li>教師代課量減少</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>透過學年終之校務會議作檢討</li> <li>透過觀察以作了解</li> <li>統計教師代課量</li> </ul>	歐陽兆樞副校長

法團校董會通過日期：

**20-06-2019**

總額：

**\$759,520.00**