2026/27學年
「優化校本學習活動支援津貼」運用計劃
聖公會馬鞍山主風小學

第一部分：優化校本學習活動支援津貼

「優化校本學習活動支援津貼」的合資格受惠對象為領取綜合社會保障援助（綜援）或學校書簿津貼計劃全額津貼（全津）；或經校本準則識別為有經濟需要的學生。為讓有經濟需要的學生獲得均衡發展，學校運用「優化校本學習活動支援津貼」支援有經濟需要的學生參與的活動應力求多元化，並須涵蓋以下三類活動，包括(1)擴闊學生課堂以外學習經驗的活動／比賽、(2)增加學生對社會認識及促進學生個人成長的活動，以及(3)提升學生學習成效的活動，而**用於類別(3)提升學生學習成效的活動開支不得多於學校全學年「優化校本學習活動支援津貼」總額的20%**。

學校須於**本學年11月底前**將經法團校董會／校董會／學校管理委員會審批的《「優化校本學習活動支援津貼」運用計劃》上載至學校網頁。

(I) 本學年獲發津貼總額

金額	$	50,700.00

(II) 活動詳情

編號	活動名稱／目標	境外活動	擬舉行日期	預計參與學生人數			預計活動開支	所佔百分比	評估方法 (例如：觀察、問卷調查)	成功準則 (例如：學生的學習效能提升)
				領取綜援	領取全津	校本準則識別為有經濟需要				
(1)擴闊學生課堂以外學習經驗的活動／比賽 (例如：文化藝術活動、體育活動、參觀及戶外活動)										
1	體育活動	否	9/2026-8/2027	0	30	3	HK$ 20,560.00		教師觀察	學生對運動的興趣增加
2	文化藝術	否	9/2026-8/2027	0	20	2	HK$ 18,000.00		教師觀察	學生對文化藝術的興趣增加
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 38,560.00	76.06%		
(2)增加學生對社會認識及促進學生個人成長的活動 (例如：社會服務、自信心訓練、社交及溝通技巧訓練、領袖訓練及精神健康活動)										
1	領袖訓練	否	9/2026-8/2027	0	10	0	HK$ 2,000.00		教師觀察	學生的領導才能提升
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 2,000.00	3.94%		
(3)提升學生學習成效的活動 (例如：功課輔導、學習技巧訓練及語文訓練)										
1	學習技巧	否	9/2026-8/2027	0	15	3	HK$ 6,140.00		教師觀察	學生的學習信心提升
2	語文訓練	否	9/2026-8/2027	0	5	2	HK$ 2,000.00		教師觀察	學生的學習信心提升
3	*功課輔導班*	否	9/2026=8/2027	0	2	0	HK$ 2,000.00		教師觀察	學生的學習信心提升
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)										
						小計及所佔百分比：	$ 10,140.00	20.00%		
						預計活動開支及所佔百分比：	$ 50,700.00	100.00%		

(III) 購買參與課堂以外的學習活動所需的物資／器材（例如：樂器及運動用品）（有關開支的上限為學校全學年「優化校本學習活動支援津貼」總額的5%）

編號	所需物資／器材	預計開支	所佔百分比
1			
2			
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)			
	預計物資／器材開支及所佔百分比：	$ -	0.00%

(IV) 預計總開支

金額	$	50,700.00

第二部分：校本津貼

如學校**在2025/26學年完結後仍有「校本津貼」餘款**，**需填寫本部分**。

學校可按照「校本津貼」既定的運用原則及規定，在2026/27學年繼續使用有關餘款支援有經濟需要的學生參與課後學習活動，直至2026/27學年完結為止。如學校在2027年8月31日仍有未用完的「校本津貼」，資助學校、按位津貼學校及直接資助計劃學校須根據2026/27學年經審核周年帳目將任何餘款退還教育局。官立學校方面，尚未使用的「校本津貼」將於2027年8月31日後予以取消。

(I) 2025/26學年餘款金額

金額	$ -

(II) 活動詳情

編號	**活動名稱／目標**	**境外活動**	**擬舉行日期**	**預計參與學生人數**			**預計活動開支**	**評估方法 (例如：觀察、問卷調查)**	**成功準則 (例如：學習效能提升)**
				領取綜援	**領取全津**	**校本準則識別為有經濟需要**			
1									
2									
(如輸入的空間不足，請點選最後一行後按滑鼠右鍵，並選擇「插入」以新增一行。)									
						預計活動開支：	$ -		

(III) 預計總開支

金額	$ -

負責津貼教職員資料：

姓名：許玉嬋

職位：PSM

校監／學校管理委員會主席姓名：湯啟康

日期：26/10/2026